



Please register the following delegate (s) for training or certification program

กรุณาลงทะเบียนสำหรับการเข้าร่วมหลักสูตรฝึกอบรมหรือประกาศนียบัตร

1) Name ชื่อ :	2) Name ชื่อ :
Position ตำแหน่ง :	Position ตำแหน่ง :
Department แผนก :	Department แผนก :
Email อีเมล :	Email อีเมล :
Company บริษัท :	
Address ที่อยู่ :	
City จังหวัด :	Zip Code รหัสไปรษณีย์ :
Tel โทรศัพท์ :	Fax โทรสาร :
Name & Title of Approving Manager ชื่อผู้บริหารที่เป็นผู้อนุมัติ :	
Approving Manager's E-Mail Address อีเมลของผู้บริหารที่เป็นผู้อนุมัติ :	
Nature of Business ลักษณะของธุรกิจ :	

Register to Training/Certification Program(s)

หลักสูตรฝึกอบรม/ประกาศนียบัตรที่ท่านเลือกลงทะเบียน

Item ลำดับที่	Program Name ชื่อหลักสูตร	Program Code รหัสหลักสูตร	Group / Date of Training รุ่นที่ / วันที่
1)			
2)			
3)			

Date of Registered วันที่ลงทะเบียน ____/____/____

Date of Paid วันที่ชำระเงิน ____/____/____

To complete registration please do one of following

เพื่อให้การลงทะเบียนสมบูรณ์กรุณาเลือกทำอย่างใดอย่างหนึ่งข้างล่างนี้

- 1) Fax แฟกซ์ : complete and send this registration form to (66) 02-207-2626
- 2) Email อีเมล : complete and e-mail this registration form to anawat@bxlnc.com
- 3) Mail ไปรษณีย์ : complete and mail this registration form to B-Excellence Co., Ltd.
Level 29, The Offices at Centralworld
999/9 Rama I Road
Bangkok Thailand 10330

Payment Method

วิธีการชำระเงิน

- 1) Crossed cheque or bank draft made payable to B-Excellence Co., Ltd.
เช็คขีดคร่อมหรือเบ็งกัดร่าฟท์ สั่งจ่าย บริษัท บี-เอ็กเซลเลนซ์ จำกัด
- 2) Pay in "B-Excellence Co., Ltd."
Account No. : 028-0-05254-9
Bangkok Bank, Zeer Rangsit Branch
Kindly Fax pay-in slip to (66) 02-207-2626
โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท บี-เอ็กเซลเลนซ์ จำกัด
เลขที่บัญชี : 028-0-05254-9
ธนาคารกรุงเทพ สาขา ย่อยศูนย์การค้าเซ็นทรัล รังสิต
กรุณาแฟกซ์ pay-in slip ปรมาที่หมายเลข (66) 02-207-2626